

АНО ДПО "  
УЧЕБНЫЙ  
ЦЕНТР  
ВОДИТЕЛЬСКО  
ГО  
МАСТЕРСТВА  
МОНОЛИТ"

Подписан цифровой подписью: АНО ДПО "  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ВОДИТЕЛЬСКОГО  
МАСТЕРСТВА МОНОЛИТ"  
DN: ИНН.ЮЛ=2130069110, СНИЛС=  
11461505924, ОГРН=1102100000090, ИНН=  
212909394439, E=monolit2185@mail.ru, C=RU,  
S=21 Чувашская Республика - Чувашия, L=Т  
ЧЕБОКСАРЫ, STREET=МОСКОВСКИЙ ПР-  
КТ Д. 43, O=АНО ДПО "УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР  
ВОДИТЕЛЬСКОГО МАСТЕРСТВА  
МОНОЛИТ", CN=АНО ДПО "УЧЕБНЫЙ  
ЦЕНТР ВОДИТЕЛЬСКОГО МАСТЕРСТВА  
МОНОЛИТ", Т=ДИРЕКТОР, G=МАРИЯ  
АЛЕКСАНДРОВНА, SN=МЕДВЕДЕВА  
Основание: Я являюсь автором этого  
документа  
Расположение:  
Дата: 2024.08.28 14:35:04+03'00'  
Foxit PDF Reader Версия: 2024.1.0

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ДПО «Учебный центр  
водительского мастерства Монолит»  
= Медведева М.А.=  
27.08.2024

**Положение о формах, периодичности, порядке  
текущего контроля успеваемости, промежуточной  
аттестации и итоговой аттестации обучающихся в АНО  
ДПО «Учебный центр водительского мастерства  
Монолит»**

г.Чебоксары

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом АНО ДПО «Учебный центр водительского мастерства «Монолит», регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ от 26.12.2012 г., уставом АНО ДПО «Учебный центр водительского мастерства «Монолит» и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Положение принимается педагогическим советом образовательной организации, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем организации.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

1.3.1. обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

1.3.2. установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарного учебного графика изучения учебных предметов.

1.4. Аттестация в организации подразделяется на:

1.4.1. итоговая аттестация - оценка качества усвоения содержания образовательной программы за курс обучения;

1.4.2. промежуточная аттестация - оценка качества усвоения содержания учебного предмета за курс обучения;

1.4.3. текущий контроль успеваемости - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы), конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.5. Форма контроля может быть в виде тестирования, компьютерного тестирования, решения экзаменационных билетов, ситуационных задач, контрольной работы, практической работы, устного ответа, по итогам текущей аттестации.

1.6. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

1.7. Знания, умения, навыки оцениваются по пятибалльной системе: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно», 1 «плохо», а также по системе зачет «зачтено».

Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по устным ответам на контрольные вопросы:

Оценка 5 («отлично») выставляется при условии точного и полного ответа на вопрос и ответа на дополнительные вопросы. При этом учитывается не только объем ответа, но и умение обучающегося профессионально аргументировано излагать материал, иллюстрировать теоретические выводы примерами на практике. При изложении материала также оценивается умение строить логическое умозаключение.

Оценка 4 («хорошо») выставляется при условии правильного ответа на вопрос, но при незначительных неточностях ответа, которые обучающийся восполняет, отвечая на дополнительные вопросы преподавателя, что позволяет восстановить целостную картину ответа.

Оценка 3 («удовлетворительно») выставляется при условии в основном правильного ответа на поставленные вопросы, но неспособности обучающегося ответить на дополнительные вопросы, нечеткости ответа.

Оценка 2 («неудовлетворительно») выставляется при условии неправильного ответа на поставленный вопрос, за самостоятельную подготовку к ответу.

Оценка 1 («плохо») за отказ от ответа по причине незнания вопроса.

Критерии оценки полученных знаний и эффективности учебной программы по ответам на контрольные вопросы в форме тестов и экзаменационных (зачетных) билетов:

Экзаменационный (зачетный) билет состоит из пяти вопросов. За каждый правильный ответ выставляется 1 бал. Соответственно, при правильных ответах на все пять вопросов билета выставляется оценка 5 («отлично»), при четырех правильных ответах выставляется оценка 4 («хорошо») и т.д.

Критерии оценки полученных умений и эффективности учебной программы по выполнению практических заданий:

Практические задания позволяют оценить умения обучающихся. Оценивание выполнения практического задания производится мастером производственного обучения визуальным способом по пятибалльной системе с использованием шкалы штрафных баллов за ошибки при выполнении упражнений и заданий по обучению вождению транспортных средств категории «В».

1.8. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для продолжения обучения и допуска к итоговой аттестации.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего курса обучения с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно - коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем, преподающим этот предмет, с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, рабочих программ. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.3. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце занятия.

2.4. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.

2.5. Преподаватели обязаны подготовить аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации по предметам, организовать необходимую консультационную помощь обучающимся при подготовке к промежуточному контролю, присутствовать во время аттестации в учебной аудитории, вести необходимую документацию.

- 2.6. Обучающийся имеет возможность ознакомления с письменной работой, проверенной и оцененной преподавателем;
- 2.7. В случае несогласия с выставленной оценкой в трёхдневный срок подать апелляцию в письменной форме.

### **3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится в целях определения степени достижения поставленной цели обучения в целом.
- 3.2. К промежуточной аттестации относятся: зачеты за полный курс дисциплины.
- 3.3. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.
- 3.4. При оценке теоретических знаний и практических навыков обучающихся на зачете учитывается участие их в работе на практических и лабораторных занятиях. В случае необходимости преподаватель проводит беседу по тем разделам или темам учебной дисциплины, по которым их знания вызывают у него сомнения.
- 3.5. Зачеты проводятся после изучения соответствующей дисциплины до начала экзаменов.
- 3.6. Зачеты по дисциплинам проводятся по билетам или без них (путем собеседования). Порядок проведения зачетов, форма проверки знаний и навыков учащихся определяются преподавателем. Зачет, как правило, принимается преподавателем, ведущим данную дисциплину в учебной группе.
- 3.7. Для проведения зачетов преподаватель разрабатывает перечень вопросов, охватывающих весь программный материал дисциплины или отдельный ее раздел.
- 3.8. Если занятия по одной дисциплине проводились несколькими преподавателями, то зачеты принимаются, как правило, преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.
- 3.9. Преподавателю представляется право поставить зачет без опроса тем слушателям, которые показали высокую успеваемость по данной дисциплине и активно участвовали в практических и других видах занятий.
- 3.10. Обучающиеся, не сдавшие зачета, сдают его повторно в установленный срок.

### **4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

- 4.1. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 4.2. Расписание экзаменов составляется в соответствии учебным планом и календарным учебным графиком, доводится до сведения преподавателей и учащихся.
- 4.3. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний. Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.
- 4.4. Для проведения экзаменов назначается экзаменационная комиссия в составе председателя и не менее двух членов комиссии. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений
- 4.5. Проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводится с использованием аппаратно-программных комплексов с соответствующим

программным обеспечением или с использованием экзаменационных билетов по предметам:

«Основы законодательства в сфере дорожного движения»;

«Устройство и техническое обслуживание транспортных средств категории «В» как объектов управления»;

«Основы управления транспортными средствами категории «В»;

«Организация и выполнение грузовых перевозок автомобильным транспортом»;

«Организация и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом».

Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении квалификационного экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых директором Автономной некоммерческой организации «Учебный центр Монолит».

Практическая квалификационная работа при проведении квалификационного экзамена состоит из двух этапов. На первом этапе проверяются первоначальные навыки управления транспортным средством категории «В» на автодроме. На втором этапе осуществляется проверка навыков управления транспортным средством категории «В» в условиях дорожного движения.

4.6. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, допускаются к повторной аттестации после дополнительной подготовки.

4.7. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем и членами аттестационной комиссии, скрепляются печатью организации.

4.8. По результатам квалификационного экзамена выдается свидетельство о профессии водителя.

4.9. Учет выданных свидетельств осуществляется в образовательном учреждении по отдельному реестру.

4.10. Документация, подтверждающая обучение, результаты итоговой аттестации, получение свидетельства, хранится в образовательном учреждении в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.